

Fiche descriptive générique

Construction d'un projet culturel ou événementiel

Réussir sa démarche de recherche de mécènes : stratégie, moyens et plan d'action

Version au 17/02/2025



En mode Présentiel ou Distanciel suivant les dates

PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse aux dirigeants, décideurs et responsables des structures culturelles publiques ou associatives (directeurs, chefs de service, coordinateurs de projets), souhaitant mettre en place une stratégie structurée et identifier les moyens nécessaires pour mobiliser des mécènes.

OBJECTIFS - COMPÉTENCES VISÉES

- **Comprendre les enjeux et bénéfices** d'une démarche structurée de recherche de mécènes pour leur structure
- **Identifier et mobiliser les ressources nécessaires** à une stratégie de mécénat : équipe, outils, budget, communication
- **Maîtriser les étapes-clés** d'une campagne de recherche de mécènes, de l'analyse des besoins à la mobilisation et la fidélisation des partenaires
- **Adopter une approche méthodique et rigoureuse** pour structurer et formaliser un projet de mécénat

PRÉREQUIS

Aucun prérequis technique n'est nécessaire. Toutefois, une connaissance globale du fonctionnement et des enjeux de la structure culturelle est recommandée.

MODALITÉS D'ADMISSION

Avant toute admission, chaque participant est invité à un entretien avec un conseiller, puis à compléter un questionnaire lui permettant d'exprimer directement au formateur sa situation et ses attentes.

CONTENU

Matinée : Comprendre et structurer sa démarche de recherche de mécènes

- **Introduction aux enjeux du mécénat :**
 - Pourquoi s'engager dans une démarche de mécénat ?
 - Le contexte légal et fiscal : opportunités pour les structures culturelles.
- **Diagnostiquer les besoins et opportunités internes :**
 - Analyser les projets de sa structure pour les rendre attractifs pour des mécènes.
 - Identifier les forces et faiblesses organisationnelles.
- **Définir une stratégie adaptée :**
 - Les différents types de mécènes : entreprises, particuliers, fondations.
 - Fixer des objectifs réalistes et mesurables.

Après-midi : Mise en place d'une stratégie opérationnelle

- **Mobiliser les moyens humains et matériels :**
 - Qui impliquer dans la démarche ? Rôles et responsabilités.
 - Les outils à disposition : plateformes de mécénat, dossiers de présentation, suivi relationnel.
- **Mener une campagne efficace :**
 - Construire un discours convaincant : storytelling et argumentaires.
 - Techniques pour prospecter et engager les mécènes.
 - Suivi et évaluation : comment mesurer les résultats et améliorer la stratégie ?
- **Cas pratique :**
 - Élaboration d'un plan d'action personnalisé par les participants.

FORMATEUR RÉFÉRENT et Direction pédagogique



La direction pédagogique est assurée par BUREAU Cyrille Directeur de l'organisme de formation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Cette formation alterne l'exposé participatif (apports théoriques, pédagogie interrogative) et le plan d'action personnel (exemples de bonnes pratiques mobilisables par les participants, pédagogie active-interrogative).

La pédagogie active est priorisée, par mise en situation et cas pratiques, exercices individuels, conseils personnalisés à chaque participant.

MOYENS ET SUPPORTS

Les lieux de formation disposent d'un espace d'accueil et de détente dédié (description détaillée sur notre site Internet). Les salles de formation sont équipées de bureaux biplaces, de tableaux et moyens de projection à vocation pédagogique, d'accès au WiFi (à la discrétion du formateur). Les salles de formation sont fermées et sécurisées en dehors des temps de formation.

Chaque participant et formateur dispose d'un extranet individuel pendant la formation.

Les supports pédagogiques et les références bibliographiques sont fournis à chacun pendant ou après la formation, après avoir été commentés pour assurer leur bonne appropriation.

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Le contrôle des acquis en cours de formation est réalisé à l'aide de mises en situation, d'auto-diagnostic, de travaux pratiques ou dirigés, suivant les modalités pédagogiques.

Une évaluation qualitative est réalisée en fin de formation, puis analysée par l'équipe pédagogique. Le résultat global est à la disposition du participant.

Une attestation individuelle de formation, rappelant les objectifs, est remise au participant l'ayant suivie avec assiduité.

ORGANISATION, DURÉE ET COÛT PÉDAGOGIQUE

Effectif limité à 12 participants maximum.

Durée : 1 jour (7 heures de formation, y compris les activités pédagogiques effectuées à distance)

Tarif public : **660 €** par participant (net de taxes)

Tarif spécifique destiné aux personnes physiques, aux salariés d'associations et aux agents des communes de moins de 10 000 habitants :

465 € par participant (net de taxes)

Grâce au respect des procédures qualité en vigueur, nos formations sont éligibles à une prise en charge totale ou partielle par les dispositifs publics de financement de la formation.

Informations complémentaires

Cette formation a un taux de satisfaction de % (taux de répondants 0 % à la date du 17/02/2025)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Nos formations sont accessibles aux personnes handicapées moteur dans la plupart de nos lieux de formation.

D'autres types de handicaps et de compensations peuvent être pris en charge sur demande. Notre organisme de formation est doté d'un référent handicap qui peut étudier avec vous les différents aménagements de votre projet de formation.

Pour tout autre renseignement : 02 40 20 35 35

